

Приложение 1

План работы МБОУ «Сармановская гимназия» по противодействию терроризму и экстремизму на 2024-2025 учебный год

Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Работник, проводящий занятие, внеучебное или внеклассное мероприятие
Ежедневно	Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов	Тех. Персонал, охрана
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Тех. Персонал, охрана
	Проверка исправности работы системы оповещения, пожарной сигнализации	Заместитель директора по АХЧ
	Контроль работы сотрудников охраны	Заместитель директора по АХЧ
	Контроль соблюдения пропускного режима	Директор гимназии
	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	Заместитель директора по АХЧ
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Заместитель директора по АХЧ

Еженедельно	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов	Заместитель директора по АХЧ
Ситуационно	Контроль выполнения настоящего плана	Директор гимназии
	Оповещение работников и учащихся гимназии об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации	Директор гимназии, педагог-организатор ОБЖ
	Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в гимназии с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления	Заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УВР
	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	Классные руководители
	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся	Классные руководители
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	Директор гимназии
	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Классные руководители
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для учащихся	Директор гимназии
	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) выездных мероприятий для учащихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Классные руководители
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.)	Директор гимназии, Заместитель директора по АХЧ

	безопасности ремонтных работ	
	Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Заместитель директора по АХЧ
	Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	Заместитель директора по АХЧ, педагог-организатор ОБЖ
Август	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса	Директор гимназии
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	Заместитель директора по АХЧ
Сентябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	Заместитель директора по АХЧ
	Встреча учащихся с представителями прокуратуры	Заместитель директора по УВР
	Встреча учащихся с представителями МЧС	Заместитель директора по УВР
	Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	Педагог-организатор ОБЖ
Октябрь	Проведение плановой эвакуации учащихся	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор ОБЖ
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор ОБЖ
Ноябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор ОБЖ
Декабрь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий	Классные руководители
Январь	Встреча учащихся с представителями ОМВД	Заместитель директора по УВР
	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор ОБЖ, классные руководители

	выходные дни	
Февраль	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества»	Классные руководители
Март	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день»	Классные руководители
Апрель	Встреча учащихся с представителями МЧС	Заместитель директора по УВР
Май	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний звонок»	Заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УВР
Июнь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах	Заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УВР